



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SCUOLA AD INDIRIZZO MUSICALE



Sc. Infanzia, Primaria e Secondaria 1° gr. – Alezio e Sannicola
73011 ALEZIO (LE) – Via Dante Alighieri, 5

e-mail: LEIC8AL00L@ISTRUZIONE.IT – LEIC8AL00L@PEC.ISTRUZIONE.IT – C.F. 91025770750 – Tel. 0833 281042

Circolare n. 103

Alezio, 14/12/2023

ISTITUTO COMPRENSIVO - ALEZIO
Prot. 0009955 del 14/12/2023
IV (Uscita)

Ai Genitori/Tutori
Ai Docenti
Al Personale A.T.A.
Al Sito web

Oggetto: Nuova Piattaforma UNICA del Ministero dell'Istruzione e del Merito

Si comunica che, dall'11 ottobre 2023, è disponibile on line **Unica**, la nuova piattaforma del Ministero dell'Istruzione e del Merito, pensata per offrire un unico luogo di accesso per la fruizione dei servizi digitali dedicati alle Famiglie, agli Studenti e al Personale Scolastico.

La piattaforma è raggiungibile dal link <https://unica.istruzione.gov.it>

Come si accede?

L'accesso alla piattaforma può avvenire previa identificazione e profilatura come Studente, Famiglia o Personale Scolastico. Ad ogni profilatura corrispondono diverse funzionalità.

Per l'accesso alla piattaforma gli utenti possono utilizzare i seguenti metodi di autenticazione:

1. Sistema Pubblico di Identità Digitale (**SPID**)
2. Carta d'Identità Elettronica (**CIE**);
3. Carta Nazionale dei Servizi (**CNS**);
4. Identità digitale rilasciata da un altro Paese europeo (**eIDAS**);
5. Credenziali rilasciate dal MIM (in via transitoria per un periodo di 12 mesi).

Per l'avvio della Piattaforma, in via transitoria e per il periodo di dodici mesi, il Dirigente Scolastico/Coordinatore, il Personale Amministrativo e gli Studenti di età superiore a dieci anni frequentanti la Scuola Secondaria di Primo e di Secondo Grado, potranno accedere anche mediante le credenziali rilasciate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Si informa che SPID può essere rilasciato anche a Studenti minorenni, previa richiesta dei genitori.

Maggiori informazioni sono disponibili nella pagina dedicata sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale.

I Genitori/Esercenti la responsabilità genitoriale possono accedere ad Unica solo dopo essere stati associati dalla Scuola al profilo dei propri figli/minori affidati.

A cosa serve?

Ai sensi dell'articolo 21, comma 4-ter, del Decreto-Legge del 22 giugno 2023, n. 75 la piattaforma UNICA, implementata dal MIM, si pone l'obiettivo di:

1. Fornire nuovi servizi per l'orientamento come previsto dalle Linee guida per l'orientamento, adottate con Decreto Ministeriale n. 328 del 22 dicembre 2022;
2. Fornire un unico punto di accesso a tutti i servizi informativi e dispositivi dedicati agli utenti, negli ambiti di orientamento, offerta formativa e iscrizioni, ottimizzando al contempo l'accesso e la fruizione dei servizi esistenti;

Com'è strutturata?

Unica è una piattaforma in continua evoluzione che fornisce strumenti e risorse, anche personalizzati, utili alla vita scolastica degli alunni. I servizi sono raggruppati in tre sezioni composte da sottosezioni tematiche pensate per facilitare la navigazione e migliorare la modalità di fruizione dei servizi a disposizione:

1. Orientamento, con informazioni e strumenti utili per scegliere il percorso formativo e contattare il tutor e il docente orientatore;
 - *Il tuo percorso*
 - *Guida alla scelta*
 - *Iscrizioni*
2. Vivere la scuola, per cogliere tutte le opportunità del panorama scolastico;
 - *Esperienze formative*
 - *Esami e valutazioni*
 - *Iniziative*
 - *Scuola inclusiva*
 - *Sport*
3. Strumenti, per semplificare la vita delle famiglie con servizi innovativi e per l'accesso a misure dedicate al diritto allo studio;
 - *Welfare e comunità*
 - *Strumenti amministrativi*

Cosa potranno fare famiglie e studenti?

La piattaforma UNICA integra in un solo spazio digitale i servizi esistenti per gli studenti di ogni fascia di età e per le loro famiglie. La piattaforma integra anche nuovi

servizi finalizzati ad accompagnare gli alunni nel percorso di crescita, con l'obiettivo di aiutarli a fare scelte consapevoli e a far emergere e coltivare i loro talenti durante il percorso di Scuola secondaria. Navigando all'interno della piattaforma UNICA sarà possibile:

- consultare informazioni e dati utili per una scelta consapevole del percorso scolastico e post – scolastico;
- fruire di servizi digitali personalizzati relativi alle iscrizioni, ai pagamenti, all'orientamento e a tante altre attività oggi disponibili;
- gestire il proprio percorso formativo per mezzo di E-portfolio, un documento digitale sempre a disposizione di studenti e famiglie;
- gestire il rapporto diretto con il tutor scolastico e il docente orientatore, le nuove figure istituite dal MIM per supportare famiglie e studenti nel loro percorso formativo. Unica semplifica, infine, il rapporto tra famiglie, scuole e Ministero, agevolando l'accesso a misure dedicate al sostegno del diritto allo studio nonché ai servizi amministrativi come la gestione di pagamenti e il crowdfunding.
- Supporto e assistenza

Per avere maggiori informazioni è possibile consultare la pagina con FAQ e guide dal quale è possibile scaricare i seguenti manuali:

Manuale studenti:

https://unica.istruzione.gov.it/assets/documenti/manuali/Unica_Guida-per-studenti_V.1.0.pdf

Manuale genitori/esercenti la responsabilità genitoriale:

https://unica.istruzione.gov.it/assets/documenti/manuali/Unica_Guida-per-genitori_V.1.0.pdf Manuale docenti:

https://unica.istruzione.gov.it/assets/documenti/manuali/Unica_Guida-per-docenti-e-docenti-tutor_V.1.0.pdf

Manuale utente scuola:

https://unica.istruzione.gov.it/assets/documenti/manuali/Unica_Guida-per-utente_scuola_V.1.0.pdf

Si invia il link al video di presentazione *Unica: La Scuola di Tutti*:

<https://www.youtube.com/watch?v=BTvFWfbTjUg>

Allegati:

- 1) Nota del M.I.M. n. 2790 dell'11/10/2023;
- 2) Allegato A – Indicazioni per le segreterie – Vademecum;
- 3) Allegato B – Indicazioni per il personale scolastico per l'attuazione delle *Linee guida per l'orientamento (D.M. 22 dicembre 2022 n. 328)*;
- 4) Allegato C – Indicazioni sui servizi contenuti in “Vivere la scuole” e “Strumenti”;
- 5) Atto di Nomina del M.I.M. quale Responsabile del Trattamento dei Dati Personali.

Cordiali Saluti

 LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Sabrina stefanelli
(Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e successive modifiche)



Ministero dell'istruzione e del merito

Dipartimento per il sistema educativo di
istruzione e di formazione

Dipartimento per le risorse umane
finanziarie e strumentali

commi 4-ter e seguenti, del decreto-legge del 22 giugno 2023, n. 75, convertito, con modificazioni, dalla legge del 10 agosto 2023, n. 112".

La suddetta Piattaforma è attiva sul sito Unica a partire dal giorno mercoledì 11 ottobre 2023.

Per la prima volta il Ministero offre una Piattaforma che **integra** in un **solo spazio digitale** i servizi esistenti, nonché i nuovi servizi finalizzati ad **accompagnare studentesse e studenti** nel percorso di crescita, con l'obiettivo di supportarli a fare **scelte consapevoli** e a far emergere e coltivare i loro **talenti** durante il percorso di Scuola secondaria.

Ai sensi dell'articolo 21, comma 4-ter, del Decreto-Legge del 22 giugno 2023, n. 75, convertito, con modificazioni, dalla Legge del 10 agosto 2023, n. 112, il Ministero promuove la progettazione, lo sviluppo e la realizzazione di **Unica** con l'obiettivo di:

- **Fornire nuovi servizi per l'orientamento** come previsto dalle *Linee guida per l'orientamento*, adottate con Decreto Ministeriale n. 328 del 22 dicembre 2022;
- **Fornire un unico punto di accesso** a tutti i servizi informativi e dispositivi dedicati agli utenti, negli ambiti di orientamento, offerta formativa e iscrizioni, ottimizzando al contempo l'accesso e la fruizione dei servizi esistenti;
- **Facilitare l'integrazione e la cooperazione** con i diversi *stakeholder* dell'ecosistema scuola.

Oltre alle **pagine informative** consultabili nell'area pubblica della Piattaforma, gli utenti possono fruire di **contenuti e servizi personalizzati** previa procedura di identificazione e autenticazione informatica di cui all'Allegato A – *Indicazioni per le segreterie scolastiche - Vademecum*.

Unica è una piattaforma in **continua evoluzione** che fornisce **strumenti e risorse** utili alla vita scolastica delle studentesse, degli studenti e delle loro famiglie. I servizi sono raggruppati in **tre categorie omogenee**, a loro volta composte da sottosezioni tematiche pensate per facilitare la navigazione e migliorare la modalità di fruizione dei servizi a disposizione di studentesse, studenti e famiglie:

- **Orientamento:** accompagna nella costruzione del proprio percorso di crescita in base a competenze, aspirazioni, offerta formativa e sbocchi professionali e comprende le sezioni "*Il tuo percorso*", "*Guida alla scelta*", "*Iscrizioni*";
- **Vivere la scuola:** supporta la gestione del percorso scolastico e arricchisce l'esperienza attraverso iniziative educative e formative focalizzate su temi di inclusività, sicurezza e benessere e comprende le sezioni "*Esperienze formative*", "*Esami e valutazioni*", "*Iniziative*", "*Scuola inclusiva*", "*Sport*";
- **Strumenti:** mette a disposizione applicazioni per la gestione amministrativa del percorso scolastico e per l'accesso a misure dedicate al diritto allo studio e comprende le sezioni "*Welfare e comunità*", "*Strumenti amministrativi*".

Per rispondere alle rinnovate esigenze di orientare le studentesse e gli studenti, come previsto dalle *Linee guida per l'orientamento*, tutti i servizi di nuova implementazione sono stati raccolti



Ministero dell'istruzione e del merito

Dipartimento per il sistema educativo di
istruzione e di formazione

Dipartimento per le risorse umane,
finanziarie e strumentali

all'interno della categoria "**Orientamento**", pensata per accompagnarli nella scelta del percorso formativo e professionale in relazione alle proprie competenze, aspirazioni e all'offerta formativa e lavorativa del territorio di riferimento, come dettagliato nell'Allegato B – *Indicazioni per il personale scolastico per l'attuazione delle Linee guida per l'orientamento (D.M. 22 dicembre 2022 n. 328)*.

Le categorie "**Vivere la scuola**" e "**Strumenti**", invece, contengono al loro interno i servizi esistenti messi a disposizione degli utenti, i cui dettagli sono riportati nell'Allegato C – *Indicazioni sui servizi contenuti in "Vivere la scuola" e "Strumenti"*.

Di seguito si illustrano le sottosezioni tematiche della categoria "**Orientamento**" e i **nuovi servizi** in essa contenuti:

Il tuo percorso: comprende tutti i servizi che supportano studentesse e studenti nell'individuare i propri punti di forza, identificare le aree di miglioramento ed effettuare una scelta ponderata e consapevole per il prosieguo del percorso formativo e/o lavorativo. Nello specifico:

- **Servizio "E-Portfolio"**, strumento digitale che accompagna nell'individuazione dei punti di forza delle studentesse e degli studenti e aiuta a compiere scelte consapevoli. Lo strumento consente di seguire l'andamento del percorso di studi e lo sviluppo delle competenze a seguito delle attività svolte in ambito extrascolastico.
- **Servizio "Docente tutor"**, servizio digitale volto ad agevolare lo svolgimento dei compiti assegnati al docente che ricopre il ruolo di docente tutor, come previsto dalle *Linee guida per l'orientamento*, al fine di supportare studentesse e studenti nel percorso di studi e nella compilazione dell'E-Portfolio. Di seguito le specifiche funzionalità – la prima accessibile a chiunque nell'area pubblica della Piattaforma, mentre le successive fruibili previa procedura di identificazione e autenticazione informatica all'area privata – previste per l'utente:
 - *Chi è il docente tutor*, che riporta tutte le informazioni riguardo il ruolo e le competenze del docente tutor e la base normativa in merito all'istituzione del nuovo ruolo;
 - *Profilo personale*, che accoglie il nome e cognome del Docente Tutor, l'Istituzione in cui presta servizio e le classi in cui insegna;
 - *I miei studenti*, che contiene l'elenco di studentesse e studenti affidati al docente tutor, suddivisi per classe, con un collegamento al loro E-Portfolio;
 - *Calendario*, che consente al docente tutor di fissare appuntamenti e scadenze, nonché di far conoscere le disponibilità temporali per prenotare un colloquio.

Guida alla scelta: comprende tutti i servizi utili a genitori/esercenti la responsabilità genitoriale, studentesse e studenti, per approfondire l'offerta formativa delle scuole di loro interesse e per scoprire



Ministero dell'istruzione e del merito

2) Gestione Privacy

- Prima dell'accesso al proprio profilo nella Piattaforma, vengono sottoposte agli utenti le informative ai sensi degli articoli 13 e 14 del GDPR, relative ai trattamenti dei dati personali realizzati, nonché il documento di *terms and condition* che disciplina i **termini e le condizioni generali** che regolano i rapporti tra i titolari e gli utenti, nonché tra gli utenti medesimi.

Spetta alle **Istituzioni Scolastiche** la **titolarità dei Trattamenti** realizzati ai fini dell'erogazione dei singoli servizi digitali E-Portfolio e Docente Tutor, ciascuna rispetto alla propria utenza di riferimento. In tale ambito, il **Ministero dell'istruzione e del merito** agisce quale **Responsabile del Trattamento**, ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (GDPR), nell'attività di gestione dell'infrastruttura attraverso la quale le Istituzioni Scolastiche erogano i servizi medesimi. In fase di primo accesso alla Piattaforma, il **Dirigente Scolastico/Coordinatore** prende visione delle informative *privacy*, del documento di *terms and condition* e della disciplina relativa ai ruoli e alle responsabilità dei soggetti coinvolti nel trattamento dei dati personali eseguito nell'ambito dei servizi digitali messi a disposizione di studenti e famiglie tramite la Piattaforma.



Ministero dell'istruzione e del merito

3) Modalità di associazione/abilitazione degli utenti all'uso della Piattaforma

A. ASSOCIAZIONE GENITORI / ESERCENTI LA RESPONSABILITÀ GENITORIALE – STUDENTI



Le Segreterie scolastiche effettuano l'associazione dei genitori / esercenti la responsabilità genitoriale agli studenti, utilizzando le **funzioni disponibili all'interno dei software messi a disposizione delle scuole da parte dei fornitori dei c.d. "pacchetti locali"**.

Se la segreteria è impossibilitata a svolgere tale operazione, l'associazione dei genitori / degli esercenti la responsabilità genitoriale agli studenti può essere effettuata autonomamente su SIDI, come di seguito riportato:

- Accede nella sezione SIDI "E-Portfolio / Curriculum studente" ed entra nella sezione "Associazione Genitore / Esercenti la responsabilità genitoriale"
- Cerca il genitore / esercente la responsabilità genitoriale per Codice fiscale. È possibile registrare l'anagrafica del genitore nella sezione SIDI "E-Portfolio / Curriculum studente" / "Anagrafica genitore" indicando i dati anagrafici obbligatori (nome, cognome, Codice fiscale e *email*) ed ulteriori dati facoltativi
- Inserisce la nuova associazione dello studente al genitore / esercente la responsabilità genitoriale precedentemente selezionato ricercandolo per anno di corso e classe di riferimento
- In caso di trasferimento dello studente ad altra scuola, la segreteria cancella l'associazione genitore – studente per permettere alla scuola di nuova frequenza di registrare eventualmente l'associazione.



Ministero dell'istruzione e del merito

B. ABILITAZIONE DOCENTI



La Segreteria scolastica procede successivamente ad abilitare i docenti alla piattaforma Unica, associandoli alle proprie classi di riferimento, utilizzando le **funzioni disponibili all'interno dei software messi a disposizione delle scuole da parte dei fornitori dei c.d. "pacchetti locali"**.

Se la segreteria è impossibilitata a svolgere tale operazione, l'associazione dei docenti alle classi può essere effettuata autonomamente tramite le funzioni SIDI, come di seguito riportato:

- Accede nella sezione SIDI "E-Portfolio / Curriculum studente" ed entra nella sezione "Abilitazione Docente";
- Abilita un nuovo docente attraverso due modalità differenti:
 - a. Digitando il Codice fiscale del docente nella barra di ricerca e selezionando l'anno di corso e la classe della scuola di riferimento a cui associarlo;
 - b. Selezionando da un elenco riportante i docenti in servizio presso l'Istituzione scolastica, quelli che intende abilitare. Successivamente associa a quest'ultimo le classi di riferimento*.
- Se necessario, la segreteria può modificare o rimuovere l'associazione tra il docente e la classe.

*Opzione prevista solo per le scuole statali.

I docenti di ruolo ed i docenti con contratto di supplenza annuale possono essere abilitati con entrambe le modalità sopra descritte, mentre i docenti con contratto di supplenza breve e saltuaria possono essere abilitati esclusivamente attraverso l'inserimento del Codice Fiscale.



Ministero dell'istruzione e del merito

C. ABILITAZIONE STUDENTI



Si ricorda alle Segreterie scolastiche che, qualora gli **studenti** accedessero ad Unica tramite **SPID, CIE e CNS**, l'**abilitazione avviene in maniera automatica**.

Analogamente, è prevista l'**abilitazione automatica** per tutti gli studenti che hanno acceduto entro i **precedenti due anni con credenziali IAM alla piattaforma "Alternanza scuola – lavoro"** per svolgere il corso sulla **sicurezza** e che frequentano ancora la medesima Istituzione scolastica.

Contrariamente a quanto sopra riportato, la Segreteria scolastica deve procedere **tramite le funzioni SIDI** all'abilitazione degli studenti che, nel corso del tempo, effettuano **per la prima volta l'accesso a Unica con le credenziali IAM**, come di seguito riportato:

- Accede nella sezione SIDI "E-Portfolio / Curriculum studente" ed entra nella sezione "Abilitazione Studente";
- Seleziona l'anno di corso e la classe dello studente;
- Seleziona gli studenti da abilitare.



Ministero dell'istruzione e del merito

D. ASSOCIAZIONE DOCENTE TUTOR



Una volta effettuato l'atto di nomina dei docenti tutor della propria Istituzione scolastica, la segreteria procede all'**abilitazione degli stessi ad Unica, tramite apposite funzioni SIDI, associando a ciascuno di essi i propri studenti**, come di seguito riportato:

- Accede nella sezione "E-Portfolio / Curriculum studente" del SIDI ed entra nella sezione "Associazione Docente tutor";
- Inserisce una nuova associazione tra il docente tutor e uno studente/più studenti, attraverso due modalità differenti:
 - a. Inserendo il Codice Fiscale del Tutor da assegnare;
 - b. Inserendo il cognome e nome del Tutor da assegnare.

Seleziona lo studente/gli studenti da associare al docente tutor, ricercandoli per anno di corso e classe di riferimento.

- Nel corso dell'anno la segreteria può cambiare l'associazione dei docenti tutor agli studenti.

Pre-requisito necessario all'associazione del docente tutor agli studenti è la conclusione della formazione dedicata e l'associazione del docente ad almeno una classe dell'Istituzione scolastica. Per ulteriori informazioni al riguardo, fare riferimento ai manuali dedicati presenti all'interno di SIDI.



Ministero dell'istruzione e del merito

ALLEGATO B – Indicazioni per il personale scolastico per l'attuazione delle *Linee guida per l'orientamento* (D.M. 22 dicembre 2022 n. 328)

Con l'emanazione delle *Linee guida per l'orientamento* (adottate con D.M. 22 dicembre 2022, n. 328) il Ministero dell'istruzione e del merito ha dato attuazione alla *Riforma del sistema di orientamento* prevista dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Tale riforma si prefigge di rafforzare il raccordo tra il primo e il secondo ciclo di istruzione e formazione, agevolando una scelta consapevole e ponderata che valorizzi le potenzialità e i talenti di studentesse e studenti, di contribuire alla riduzione della dispersione scolastica e dell'insuccesso scolastico e di favorire l'accesso alle opportunità formative dell'istruzione terziaria.

Con il presente Allegato si intende fornire alle istituzioni scolastiche alcune indicazioni utili per dare attuazione alle *Linee guida per l'orientamento* e per l'avvio delle attività, mentre per gli approfondimenti di dettaglio si rimanda ai materiali informativi messi a disposizione nella Piattaforma "Unica" di cui alla presente Circolare.

1) Docente tutor e docente orientatore

Come noto, a partire dall'anno scolastico 2023/2024, sono attive le figure del docente tutor e dell'orientatore per accompagnare nelle attività di orientamento delle ultime tre classi delle scuole secondarie di secondo grado (si rimanda al D.M. 5 aprile 2023, n. 63 e alla Nota prot. n. 958 del 5 aprile 2023). A tal fine è stato avviato il percorso di formazione *Orientamenti*, organizzato dall'INDIRE, nei confronti dei docenti delle scuole statali e paritarie. Il docente con funzioni di tutor ha in particolare il compito di accompagnare le studentesse e gli studenti assegnati nella predisposizione dell'E-Portfolio e di supportarli nell'effettuare scelte consapevoli, con la valorizzazione dei talenti personali e delle competenze sviluppate attraverso un dialogo costante, in particolare nei momenti di passaggio, avvalendosi del supporto della figura del docente orientatore nominato nell'istituto. Quest'ultimo ha il compito di gestire, raffinare e integrare i dati territoriali e nazionali e le informazioni già disponibili nella sezione *Guida alla scelta* con quelli specifici raccolti nei differenti contesti territoriali ed economici e di metterli a disposizione delle famiglie e dei docenti tutor.

A conclusione dell'attività di formazione, nel rispetto delle prerogative degli organi collegiali, il dirigente scolastico/coordinatore delle attività educative e didattiche procede alla nomina dei docenti tutor (con la contestuale assegnazione del raggruppamento degli studenti individuato a livello di singola scuola) e del docente orientatore per l'anno scolastico 2023/2024 tra i docenti che abbiano positivamente concluso la formazione propedeutica.

Il D.M. 5 aprile 2023, n. 63, con la ripartizione delle risorse finanziarie alle scuole secondarie di secondo grado statali, ha fornito indicazioni in merito al numero di docenti con funzioni di tutor da ammettere alla formazione, calcolato sulla base della numerosità degli studenti ed in previsione di un raggruppamento di studenti da assegnare compreso tra le 30 e le 50 unità. Si rimette ad ogni modo alla valutazione autonoma delle singole istituzioni scolastiche sia l'individuazione del numero di tutor da nominare più rispondente alle proprie specifiche esigenze, anche in base alle disponibilità raccolte e ai docenti formati, sia la numerosità del raggruppamento di studenti da associare a ciascun tutor, nel rispetto dei limiti finanziari individuati nel decreto. I criteri di utilizzo delle risorse finanziarie e



Ministero dell'istruzione e del merito

la determinazione della misura dei compensi sono oggetto della contrattazione di istituto, avuto riguardo alle peculiarità organizzative ed allo specifico contesto di riferimento.

Nel caso in cui, ad inizio anno scolastico, subentrasse la necessità di far accedere alla formazione propedeutica alla nomina altri docenti resisi nel frattempo disponibili a svolgere il ruolo di docente tutor/docente orientatore, si comunica che a seguito di iscrizione dei docenti alla piattaforma “Futura PNRR – Gestione Progetti”, secondo le modalità indicate nella Nota prot. n. 958 del 5 aprile 2023, entro il 16 ottobre 2023, sarà possibile fruire del percorso di formazione, da concludere entro il 20 novembre 2023.

Successivamente tutti i docenti interessati, in particolare i docenti della scuola secondaria di primo grado e del primo biennio della scuola secondaria di secondo grado, su richiesta, previa iscrizione alla piattaforma “Futura PNRR – Gestione Progetti” secondo le modalità indicate sopra, potranno accedere al percorso di formazione *OrientaMenti*, organizzato dall'INDIRE.

2) I moduli di orientamento formativo

A seguito dell'emanazione delle *Linee guida per l'orientamento*, con la Legge 29 dicembre 2022, n. 197, art. 1, comma 555, è stato modificato l'art. 3 del decreto legislativo 14 gennaio 2008 n. 21, prevedendo, a partire dall'anno scolastico 2023/2024, percorsi di orientamento di almeno 30 ore per ogni anno scolastico in tutte le classi e gli anni di corso della scuola secondaria, sia di primo sia di secondo grado.

Compete al Collegio dei docenti la progettazione dei percorsi di orientamento, da inserire all'interno del curricolo della scuola e da esplicitare nel Piano triennale dell'offerta formativa in fase di aggiornamento annuale del documento (a tal fine sono state implementate apposite funzioni all'interno della piattaforma PTOF in ambiente SIDI). L'individuazione dei moduli di orientamento formativo deve coinvolgere tutti i docenti del singolo Consiglio di classe o di più Consigli di classe per progetti aperti a più classi, così come è opportuno che la loro realizzazione coinvolga il maggior numero di docenti proprio per favorire la condivisione e la partecipazione. Affinché le attività di orientamento contribuiscano realmente al perseguimento delle finalità della Riforma, è imprescindibile, oltre lo svolgimento dei percorsi di orientamento previsti per norma, che nei processi di insegnamento di tutti i docenti, fin dalla scuola dell'infanzia e nel rispetto della libertà di insegnamento, vengano valorizzate esperienze che promuovano il protagonismo di studentesse e studenti. In tal modo l'orientamento non viene delegato ad alcuni docenti in alcuni momenti di transizione, bensì diviene parte integrante dei processi di insegnamento-apprendimento e assume valore pedagogico e didattico.

Nella scuola secondaria di secondo grado i docenti tutor e il docente orientatore, facendo leva sulla formazione specifica ricevuta, possono fornire un apporto significativo, sempre in raccordo con il Collegio dei docenti, nella progettazione e nel monitoraggio dei percorsi di orientamento da attivare nell'istituto.

I moduli di orientamento formativo possono essere svolti lungo l'intero anno scolastico, senza la previsione di ore settimanali prestabilite, utilizzando gli strumenti di flessibilità didattica e organizzativa previsti dall'autonomia scolastica nonché, per le scuole del secondo ciclo, dal D. Lgs. 13 aprile 2017, n. 61 e dai regolamenti di cui ai decreti del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 88 e n. 89.

Nella scuola secondaria di primo grado e nelle prime due classi della scuola secondaria di secondo grado le attività possono essere svolte in orario curricolare o extracurricolare, anche valorizzando progetti sul tema dell'orientamento già in essere nell'istituzione scolastica.



Ministero dell'istruzione e del merito

Nelle ultime tre classi delle scuole secondarie di secondo grado le attività consistono in moduli curriculari di almeno 30 ore, da inserire anche nei Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO). Tenendo conto del monte orario minimo stabilito per lo svolgimento dei PCTO dalla legge 30 dicembre 2018, n. 145 per i diversi ordini di studio (90 ore per i licei, 150 ore per gli istituti tecnici e 210 ore per gli istituti professionali), per garantire il successo di questa esperienza formativa, è opportuno non computare tutto il monte ore dei moduli di orientamento formativo in quello previsto per i PCTO. All'interno delle 30 ore possono essere computate anche le attività svolte in modalità curriculare nell'ambito dei percorsi di orientamento di 15 ore, promossi dalle università e dagli AFAM, tramite sottoscrizione di specifici accordi con le istituzioni scolastiche, in attuazione di quanto previsto dall'investimento 1.6 del PNRR *Orientamento attivo nella transizione scuola-università* e con le azioni orientative degli ITS *Academy*.

Per evitare una dispersione delle risorse e una frammentarietà degli interventi, nelle 30 ore previste per i moduli di orientamento è opportuno prevedere un'integrazione anche delle attività finanziate da altre linee di investimento del PNRR (in particolare, dalle linee di investimento 3.1 *Nuove competenze e nuovi linguaggi* e 1.4 *Riduzione dei divari territoriali*).

La documentazione delle ore corrispondenti ai moduli di orientamento formativo avviene, tramite apposite funzioni che saranno implementate nel SIDI per poi essere trasferite, per ogni studente e studentessa, all'interno dell'E-Portfolio orientativo personale delle competenze (di seguito E-Portfolio).

3) L'E-Portfolio

Le *Linee guida* introducono per studentesse e studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado un nuovo strumento a supporto dell'orientamento, l'E-Portfolio, strutturato in quattro parti:

- 1) *Percorso di studi*, in cui sono riportate le informazioni relative al profilo scolastico presenti nel sistema informativo del Ministero;
- 2) *Sviluppo delle competenze*, in cui trovano documentazione le competenze sviluppate tramite attività svolte in ambito scolastico ed extrascolastico e tramite il conseguimento di certificazioni, oltre che con riferimento ai capolavori caricati;
- 3) *Capolavoro dello studente*, in cui scelgono, per ogni anno scolastico, almeno un prodotto, di qualsiasi tipologia e realizzato in ambito scolastico o extrascolastico, attraverso attività svolte individualmente oppure in gruppo, da essi riconosciuto criticamente come il proprio "capolavoro";
- 4) *Autovalutazione*, in cui esprimono le proprie riflessioni in chiave valutativa, auto-valutativa e orientativa sul percorso svolto e autovalutano il livello di sviluppo raggiunto con riferimento alle otto competenze chiave europee.

Completa la struttura dell'E-Portfolio una sezione in cui sono ricompresi, in chiave orientativa, la Certificazione delle competenze rilasciata dalla scuola, il Curriculum dello studente (allegato al diploma conseguito a seguito dell'esame di Stato del secondo ciclo) e, dall'anno scolastico 2024/2025, il Consiglio di orientamento (elaborato dal Consiglio di classe per il passaggio al secondo ciclo di istruzione).

Nell'anno scolastico 2023/2024, studenti e studentesse delle ultime tre classi della scuola secondaria di secondo grado possono contare anche sul supporto del docente con funzione di tutor nella compilazione dell'E-Portfolio. Nelle classi delle scuole secondarie di primo grado e nel primo biennio della scuola secondaria di secondo grado, in cui per l'anno scolastico 2023/2024 non è prevista l'attivazione della figura del docente tutor, parimenti non è richiesta la predisposizione dell'E-Portfolio. Tuttavia, ogni studente e studentessa può avere a disposizione l'E-Portfolio



Ministero dell'istruzione e del merito

personale e ciascuna istituzione scolastica, in relazione alla propria progettualità e alle risorse professionali ed economiche a disposizione, con decisione autonoma, può decidere di avviare o meno un percorso di conoscenza e valorizzazione dell'E-Portfolio già a partire da questo anno scolastico.

Approfondimenti di dettaglio sulle funzioni messe a disposizione di studenti e studentesse, docenti tutor, docenti abilitati, genitori (o esercenti la responsabilità genitoriale) e segreterie scolastiche per l'accesso, la compilazione e la visualizzazione dell'E-Portfolio sono forniti nei materiali informativi presenti in Piattaforma.

4) Nuclei di supporto e formazione dei docenti

Le *Linee guida per l'orientamento* hanno esplicitamente evidenziato l'importanza della formazione dei docenti sul tema dell'orientamento, considerato vera priorità strategica per gli aa.ss. 2023/2024, 2024/2025 e 2025/2026 per quanto riguarda sia la formazione dei docenti neo-assunti sia la formazione in servizio dei docenti di tutti i gradi di istruzione. Inoltre, le stesse linee di investimento del PNRR, di cui al punto 12 delle *Linee guida*, prevedono lo svolgimento di attività formative finalizzate all'orientamento.

Per tutti i docenti saranno altresì svolte attività di formazione a livello territoriale, con il coordinamento del Ministero e degli Uffici Scolastici Regionali, tramite i Nuclei di supporto appositamente costituiti per accompagnare l'attuazione delle *Linee guida* anche in relazione agli aspetti organizzativi e gestionali delle istituzioni scolastiche.

Al fine di coordinare le attività in modo organico su tutto il territorio nazionale, i Nuclei di supporto saranno convocati a stretto giro in una conferenza di servizio con modalità che saranno successivamente comunicate.



Ministero dell'istruzione e del merito

Allegato C – Indicazioni sui servizi contenuti in “Vivere la scuola” e “Strumenti”

Con il presente Allegato si illustrano, in formato tabellare, i servizi contenuti nelle categorie 1) Vivere la scuola; 2) Strumenti.

1) Vivere la scuola

Nome servizio	Descrizione
Scuola in chiaro	<i>Consente di consultare il prospetto delle informazioni relative a tutte le scuole italiane di ogni ordine e grado</i>
Iscrizioni On-line	<i>Consente di presentare la domanda di iscrizione online al primo anno di corso del ciclo scolastico</i>
PCTO	<i>Fornisce a studentesse e studenti uno strumento per orientare le loro scelte future grazie al contributo del mondo del lavoro e delle professioni</i>
Erasmus +	<i>Consente a personale scolastico, famiglie studentesse e studenti, di visionare e partecipare alle diverse offerte di esperienze di scambio all'estero, nel panorama europeo</i>
Esami di Stato	<i>Consente di reperire informazioni su come si svolgono gli esami conclusivi del primo e del secondo ciclo di istruzione</i>
Albo Nazionale delle Eccellenze (INDIRE)	<i>Permette alle Istituzioni scolastiche, accedendo all'apposita area privata, di confermare i dati degli alunni premiati, per riconoscere il merito e valorizzare impegno e talento di ognuno</i>
Invalsi Open	<i>Permette di conoscere: rilevazioni nazionali, valutazione delle Scuole, indagini internazionali e servizi statistici e informativi. Inoltre, permette di consultare la Biblioteca INVALSI e visionare la programmazione degli eventi</i>
Educazione civica	<i>Fornisce materiali per insegnare le pratiche virtuose della convivenza civile e per sensibilizzare su temi come sostenibilità e sicurezza</i>
Scuola e memoria	<i>Mette a disposizione una piattaforma e un concorso annuale per conservare nelle nuove generazioni la memoria e riflettere sulla Shoah, al fine di rafforzare la consapevolezza e tramandare il ricordo di quanto accaduto</i>
Safer internet centre	<i>Fornisce informazioni, consigli e supporto per famiglie, docenti e genitori. Guida ad un uso consapevole e critico della rete per imparare ad usarla senza correre rischi e contribuire a tenerla sicura segnalando materiale illegale</i>
Scuola in Ospedale e istruzione domiciliare	<i>Mette a disposizione informazioni circa metodi, strumenti e figure professionali per avvicinare la didattica a studenti e studentesse che sono ricoverati in ospedale o degenti a casa</i>
Bisogni educativi speciali*	<i>Fornisce risorse a supporto delle famiglie per riconoscere i bisogni educativi speciali e comprendere le risposte che la scuola offre</i>
Ausili e sussidi didattici per bambini, alunni, studenti e studentesse con disabilità	<i>Mette a disposizione uno strumento di consultazione per le scuole e le famiglie degli ausili e dei sussidi nell'ambito delle tecnologie assistive, promuovendo le opportunità per la realizzazione di progetti di didattica inclusiva</i>



Ministero dell'istruzione e del merito

Scuola attiva	Mette a disposizione un percorso per promuovere la cultura del benessere e del movimento insieme alle buone abitudini di uno stile di vita sano, con finalità di promozione dei percorsi di orientamento sportivo.
Studente-atleta*	Promuove un approccio flessibile per garantire agli studenti atleti di alto livello la possibilità di conciliare il percorso formativo con quello agonistico.
Campionati studenteschi	Rafforzano il percorso di avviamento alla pratica sportiva, promuovendo nelle scuole attività sportive individuali e a squadre in diverse discipline
Progetti nazionali	Promuove le diverse iniziative organizzate in collaborazione con federazioni sportive, Comitato Paralimpico Italiano, CONI, Sport e Salute S.p.A. e altri organismi deputati
Concorsi nazionali	Promuove, attraverso concorsi, occasioni di riflessione finalizzati allo sviluppo delle competenze motorie e alla promozione dello sport a scuola

(*) Servizio direttamente fruibile all'interno della Piattaforma. Tutti gli altri servizi riportati in tabella sono accessibili tramite link al sito web dedicato al servizio.

2) Strumenti

Nome servizio	Descrizione
Viaggi di Istruzione* <i>Di nuova implementazione</i>	Permetterà alle famiglie di partecipare alle misure di sostegno messe a disposizione dal Ministero per garantire una piena partecipazione a visite e viaggi di istruzione, attraverso l'inserimento della candidatura direttamente dalla pagina web
Biblioteche scolastiche innovative	Promuove la lettura a scuola tra i più giovani, recuperando e mettendo a sistema le esperienze dei territori e proponendo a livello nazionale strumenti e contenuti sviluppati dal Sistema integrato delle biblioteche scolastiche
Io Studio - La Carta dello Studente	Permette di attivare "IoStudio -La Carta dello Studente" e accedere ai vantaggi e alle agevolazioni offerte dai partner nazionali e locali aderenti al progetto grazie all'unica carta nominativa che consente di attestare lo status di studente in Italia e all'estero
IDEArium	Mette a disposizione delle scuole una piattaforma di crowdfunding gratuita per sostenere i propri progetti con il contributo di sostenitori privati, versabili attraverso il sistema elettronico di pagamenti PagoPA
RiGenerazione Scuola	Promuove lo sviluppo sostenibile e il rispetto dell'ambiente condividendo con famiglie, studenti e studentesse materiale didattico, iniziative sostenibili intraprese dalle Scuole e altre informazioni utili
Pago in rete	Consente alle famiglie di pagare le tasse scolastiche e tutti i contributi richiesti ai propri figli dalle Scuole di frequenza nonché di eseguire il versamento di contributi volontari
Firma Elettronica Avanzata	Consente di prendere visione dei documenti inviati dalla scuola e dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e di apporre la firma elettronica sui documenti, senza la necessità di utilizzare un certificato di firma digitale emesso da una Certification Authority

(*) Servizio direttamente fruibile all'interno della Piattaforma. Tutti gli altri servizi riportati in tabella sono accessibili tramite link al sito web dedicato al servizio.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SCUOLA AD INDIRIZZO MUSICALE



Sc. Infanzia, Primaria e Secondaria I° gr. - Alezio e Sannicola

73011 ALEZIO (LE) - Via Dante Alighieri, 5

e-mail: LEIC8AL00L@ISTRUZIONE.IT - LEIC8AL00L@PEC.ISTRUZIONE.IT - C.F. 91025770750 - Tel. 0833 281042

Prot. 9919 del 13/12/2023

ATTO DI NOMINA
DEL RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI
ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento UE 2016/679

VISTO il Decreto-Legge del 22 giugno 2023, n. 75, convertito, con modificazioni, dalla Legge del 10 agosto 2023, n. 112 e, in particolare, l'articolo 21, comma 4-ter, in forza del quale il Ministero dell'Istruzione e del Merito (di seguito, anche «**Ministero**» o «**MIM**») ha promosso la progettazione, lo sviluppo e la realizzazione della piattaforma Unica (di seguito, anche «**Piattaforma**»), quale canale unico di accesso al patrimonio informativo detenuto dagli istituti e scuole di ogni ordine e grado e dalle istituzioni educative (di seguito, anche «**Istituzioni Scolastiche**»), attraverso il quale famiglie e studenti possono fruire con modalità semplificate dei servizi digitali a sostegno del diritto allo studio (di seguito, anche «**Servizi Digitali**» o «**Servizi**»);

VISTO altresì il comma 4-quinquies del suddetto articolo 21, il quale prevede che «*Il Ministro dell'istruzione e del merito, sentito il Garante per la protezione dei dati personali, adotta uno o più decreti, di natura non regolamentare, con i quali definisce i servizi digitali inclusi nella Piattaforma*»;

CONSIDERATO che, in attuazione delle suddette previsioni normative, il MIM ha adottato un Decreto di natura non regolamentare (di seguito, anche «**Decreto**»), recante la disciplina sul trattamento dei dati personali effettuato nell'ambito della Piattaforma e dei relativi Servizi, e il relativo allegato tecnico (di seguito, anche «**Allegato Tecnico**») avente ad oggetto i profili tecnici e funzionali;

CONSIDERATO che, sulla base del suddetto Decreto, in fase di primo rilascio, sono messi a disposizione tramite la Piattaforma i Servizi «E-Portfolio» e «Docente Tutor» e che tra i Servizi di progressiva implementazione figura anche il Servizio Digitale «Gite Scolastiche», i quali perseguono le seguenti finalità:

il Servizio «E-Portfolio» mira a supportare e accompagnare gli studenti e le famiglie durante l'intero percorso di istruzione, rappresentando uno strumento di innovazione tecnica e metodologica da utilizzare nel rispetto della vigente normativa in materia di orientamento;

il Servizio «Docente Tutor» mira a garantire un effettivo supporto a favore di studenti e studentesse nel percorso di studi, da parte del Docente Tutor, nonché ad agevolare l'esercizio dei compiti attribuiti al medesimo;

il Servizio «Gite Scolastiche» consente alle famiglie di studenti e studentesse di presentare la candidatura ai fini dell'ottenimento del contributo economico per la partecipazione a viaggi d'istruzione e visite didattiche;

PRESO ATTO che, nel rispetto del suindicato Decreto, le Istituzioni Scolastiche sono titolari dei trattamenti realizzati ai fini dell'erogazione dei Servizi «E-Portfolio», «Docente Tutor» e «Gite Scolastiche», ciascuna rispetto alla propria utenza di riferimento e che, rispetto a tali Servizi, il Ministero



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SCUOLA AD INDIRIZZO MUSICALE

Sc. Infanzia, Primaria e Secondaria I° gr. – Alezio e Sannicola

73011 ALEZIO (LE) – Via Dante Alighieri, 5

e-mail: LEIC8AL00L@ISTRUZIONE.IT – LEIC8AL00L@PEC.ISTRUZIONE.IT - C.F. 91025770750 – Tel. 0833 281042



agisce quale responsabile del trattamento, ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito, anche «**Regolamento**» o «**GDPR**»);

VISTO il suindicato Regolamento e, in particolare, l'articolo 28 in base al quale «[...] I trattamenti da parte di un responsabile del trattamento sono disciplinati da un contratto o da altro atto giuridico a norma del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che vincoli il responsabile del trattamento al titolare del trattamento e che stipuli la materia disciplinata e la durata del trattamento, la natura e la finalità del trattamento, il tipo di dati personali e le categorie di interessati, gli obblighi e i diritti del titolare del trattamento [...]»;

VISTI altresì il Decreto Legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, recante «*Codice in materia di protezione dei dati personali*» (di seguito, anche «**Codice**») e il Decreto Legislativo del 7 marzo 2005, n. 82, recante «*Codice dell'Amministrazione Digitale*».

Considerate le premesse di cui sopra, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto (di seguito, anche «**Atto**»), l'Istituzione Scolastica (a seguire, anche «**Titolare del Trattamento**» o «**Titolare**»), con il presente Atto

NOMINA

il **Ministero dell'Istruzione e del Merito**, con sede in Viale Trastevere n. 76/A, Roma - codice fiscale 80185250588 - nella persona del Ministro p.t., quale responsabile del trattamento dei dati personali (di seguito, anche «**Responsabile del Trattamento**» o «**Responsabile**»), ai sensi dell'articolo 28 del GDPR e, a tal fine, prevede quanto segue.

Articolo 1

(Finalità e oggetto del trattamento dei dati)

1. Il Titolare affida al Responsabile le operazioni di trattamento dei dati personali necessarie all'erogazione dei Servizi Digitali e, in particolare, l'attività di gestione dell'infrastruttura attraverso la quale vengono erogati i Servizi medesimi.
2. Relativamente a quanto previsto nel comma precedente, il Responsabile effettua operazioni di trattamento aventi ad oggetto dati personali comuni quali, a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita e codice fiscale. Possono essere inoltre oggetto di trattamento categorie particolari di dati di cui all'articolo 9 del GDPR solo qualora conferiti volontariamente da parte degli utenti del singolo Servizio, all'interno dei campi di testo a compilazione libera.

Articolo 2

(*Obblighi del Responsabile del Trattamento*)

- 1 Il Titolare affida al Responsabile i seguenti compiti e impartisce le seguenti istruzioni per il trattamento dei dati eseguito nell'ambito dei Servizi Digitali:
 - a) esecuzione dei trattamenti di dati personali nel rispetto delle disposizioni contenute nel presente Atto, nel Decreto e nella normativa in materia di protezione dei dati personali;
 - b) adozione di misure volte a garantire la riservatezza delle informazioni, dei dati, dei documenti e degli atti amministrativi dei quali viene a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SCUOLA AD INDIRIZZO MUSICALE

Sc. Infanzia, Primaria e Secondaria I° gr. – Alezio e Sannicola

73011 ALEZIO (LE) – Via Dante Alighieri, 5

e-mail: LEIC8AL00L@ISTRUZIONE.IT – LEIC8AL00L@PEC.ISTRUZIONE.IT – C.F. 91025770750 – Tel. 0833 281042



- c) redazione e tenuta di un registro delle attività di trattamento effettuate sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'articolo 30, paragrafo 2, del GDPR;
- d) adozione di misure di sicurezza adeguate al livello di rischio del trattamento di cui agli articoli 32 e seguenti del GDPR, nel rispetto del Decreto e del relativo Allegato Tecnico;
- e) comunicazione nei confronti del Titolare, senza ingiustificato ritardo, di ogni eventuale violazione dei dati personali subita in relazione ai trattamenti svolti per conto dello stesso;
- f) designazione delle persone autorizzate a svolgere le attività di trattamento riconducibili a quanto previsto dal presente Atto, individuando tra i propri dipendenti/consulenti quelli reputati idonei a eseguire le operazioni di trattamento nel pieno rispetto delle prescrizioni legislative, e previsione di specifiche istruzioni operative;
- g) collaborazione in caso di eventuali richieste avanzate dall'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali o dall'Autorità Giudiziaria nei confronti del Titolare, inerenti ai trattamenti oggetto del presente Atto, e messa a disposizione di ogni informazione utile al riguardo;
- h) tempestiva comunicazione al Titolare, nei limiti previsti dalla legge, di ogni richiesta pervenuta dall'Autorità Garante o dall'Autorità giudiziaria;
- i) rispetto degli obblighi di segretezza di cui all'articolo 90 del GDPR;
- j) trattamento dei dati personali esclusivamente all'interno dell'Unione europea e dello Spazio Economico Europeo, tranne nei casi in cui il trasferimento dei dati personali verso un Paese terzo o un'organizzazione internazionale sia strettamente necessario per il corretto funzionamento dei Servizi e per l'erogazione degli stessi;
- k) definizione di istruzioni specifiche verso gli amministratori di sistema per lo svolgimento delle attività di trattamento riconducibili a quanto previsto nel presente Atto e controllo dell'effettivo rispetto;
- l) supporto al Titolare per il rispetto degli obblighi di cui agli articoli 32-36 del Regolamento, tenendo conto della natura del trattamento e delle informazioni a propria disposizione;
- m) messa a disposizione del Titolare di tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi previsti dall'articolo 28 del GDPR;
- n) realizzazione, per l'intera durata del presente Atto, di quanto ritenuto utile e/o necessario per il rispetto e l'adempimento degli obblighi previsti dal GDPR e dal Codice, nei limiti dei compiti affidati.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
SCUOLA AD INDIRIZZO MUSICALE

Sc. Infanzia, Primaria e Secondaria I° gr. – Alezio e Sannicola

73011 ALEZIO (LE) – Via Dante Alighieri, 5

e-mail: LEIC8AL00L@ISTRUZIONE.IT – LEIC8AL00L@PEC.ISTRUZIONE.IT - C.F. 91025770750 – Tel. 0833 281042



Articolo 3

(Sub-Responsabili del Trattamento)

1. Il Responsabile potrà nominare Sub-Responsabili del trattamento per l'esecuzione di specifiche attività, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 28, paragrafi 2 e 4 del GDPR.
2. A tal fine, il Responsabile del Trattamento dovrà ricorrere unicamente a soggetti che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate ad assicurare che il trattamento soddisfi i requisiti di legge e garantisca la tutela dei diritti dell'interessato.
3. Il Responsabile è tenuto ad informare il Titolare di eventuali modifiche riguardanti l'aggiunta o la sostituzione dei Sub-Responsabili del trattamento entro il termine di tre mesi.
4. Il Titolare prende atto della nomina di Sogei S.p.A. quale Sub-Responsabile del trattamento, ai sensi dell'articolo 6, comma 7, del Decreto.

Articolo 4

(Durata)

1. La presente nomina è efficace a far data dal relativo conferimento da parte del Titolare e avrà validità per tutta la durata di erogazione dei Servizi Digitali.

Articolo 5

(Disposizioni finali)

1. Per tutto quanto non previsto dal presente Atto, si rinvia al Decreto e alle disposizioni vigenti ed applicabili in materia di protezione dei dati personali.



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Sabrina Stifanelli

*(Documento firmato digitalmente
ai sensi del CAD e normativa successiva)*